

**ДЕРЖАВНА УСТАНОВА**

**«ЦЕНТР ГРОМАДСЬКОГО ЗДОРОВ’Я**

**МІНІСТЕРСТВА ОХОРОНИ ЗДОРОВ’Я УКРАЇНИ»**

вул. Ярославська, 41, м. Київ, 04071, тел. (044) 425-43-54, 281-23-57

E-mail: info@phc.org.ua, код ЄДРПОУ 40524109

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням тендерного комітету

від "08" 08 2019 року № 200

Голова тендерного комітету

­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.Ю. Вовченко

**ОГОЛОШЕННЯ № 200**

**про проведення відкритих торгів з попередньою кваліфікацією**

Державна установа «Центр громадського здоров’я Міністерства охорони здоров’я України» (далі – Замовник) оголошує тендер за процедурою відкритих торгів з попередньою кваліфікацією на закупівлю **послуг з проведення дослідження «Бар’єри встановлення діагнозу та лікування туберкульозу в установах виконання покарань»,** в рамках реалізації проекту Глобального фонду для боротьби зі СНІДом, туберкульозом та малярією (далі – Послуги) та запрошує Вас подати тендерну пропозицію.

Закупівля здійснюється за кошти Глобального фонду для боротьби зі СНІДом, туберкульозом та малярією в рамках реалізації проекту «Прискорити темпи зменшення рівня захворюваності на туберкульоз та ВІЛ за рахунок забезпечення загального доступу до своєчасної та якісної діагностики і лікування туберкульозу, шляхом розширення доказової медичної профілактики, діагностики та лікування ВІЛ та створення стійкої та життєздатної системи охорони здоров'я» (англійською мовою: «To gain momentum in reducing TB and HIV burden through forging universal access for timely and quality TB and DR-TB diagnosis and treatment, scaling up evidence-based HIV prevention, diagnosis and treatment and building up resilient and sustainable systems for health») (далі – проект Глобального фонду).

1. **Назва предмету закупівлі:** Послуги з проведення дослідження «Бар’єри встановлення діагнозу та лікування туберкульозу в установах виконання покарань».
2. **Характеристика предмету закупівлі, у тому числі необхідні** **технічні, якісні, кількісні та інші параметри:** визначені в Додатку № 2.
3. **Кінцевий термін подання тендерних пропозицій:**    
   **«03» вересня 2019 року до 13:00** (включно) за київським часом.
4. **Адреса веб-сайту, на якому розміщена інформація про закупівлю:** <https://phc.org.ua> в розділі «Закупівлі».
5. **Строк дії тендерної пропозиції:** тендерна пропозиція повинна бути дійсна протягом 90 (дев’яносто) календарних днів.
6. **Термін надання послуг/строк: вересень – грудень 2019 року.**
7. **Контактні дані для подачі тендерної документації:** тендерні пропозиції повинні надсилатись (або надаватись особисто) у окремих запечатаних конвертах звичайною чи кур’єрською поштою на адресу:

04071, Україна, м. Київ, вул. Ярославська, 41,

до уваги провідного фахівця відділу закупівель та постачань: Клєвцової Вікторії, Моб. тел.: +38 (050) 508 62 46.

1. **Місце, час та дата відкриття конвертів з тендерними пропозиціями:**

* Публічне розкриття конвертів тендерної пропозиції з інформацією та документами, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям, та інформацією і документами, що містять технічний опис предмета закупівлі (технічна пропозиція) відбудеться **«03» вересня 2019 року о 14:00 за київським часом**, за адресою: 04071, Україна, м. Київ, вул. Ярославська, 41.
* Публічне розкриття тендерних пропозицій із зазначенням ціни та показників інших критерії оцінки (цінова пропозиція), які допущено до участі в другому етапі відкритих торгів відбудеться **«09» вересня 2019 року о 14:00 за київським часом**, за адресою: 04071, Україна, м. Київ, вул. Ярославська, 41.

1. **Організаційні вимоги:**

* Юридична особа або Фізична особа-підприємець за законодавством України. Оплата за послуги відбуватиметься виключно без ПДВ та за фактом надання послуг.
* Відповідність кваліфікаційним критеріям, визначеним в Додаток № 1 «Інформація про спосіб документального підтвердження відповідності Учасників встановленим кваліфікаційним критеріям».
* Наявність власних ресурсів, необхідних для виконання замовлень (складські приміщення, торгівельне обладнання, персонал тощо).

1. **Критерії оцінки тендерних пропозицій, які відповідатимуть обов’язковим технічним та кваліфікаційним вимогам:**

* Ціновий критерій.

1. **Тендерна пропозиція обов’язково має включати в себе:**
2. Технічну пропозицію:

* документи, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям та передбачені Додатком № 1 «Інформація про спосіб документального підтвердження відповідності Учасників встановленим кваліфікаційним критеріям»;
* іншу інформацію і документами, що містять технічний опис предмета закупівлі та які учасник вважає за необхідне подати.

1. Цінову пропозицію:

* заповнений та підписаний Додаток № 3 «Форма цінової пропозиції»;

- детальний бюджет (бюджет подається у гривнях з зазначенням вартості робіт без ПДВ в форматі Excel за зразком) відповідно Додатку № 4 «Бюджет дослідження»;

- заповнений та підписаний Додаток № 7 «Календарний план».

- заповнений та підписаний Додаток № 5 «Декларація конфлікту інтересів учасника тендерної процедури».

1. **Посадові особи Замовника, уповноважені здійснювати зв'язок з учасниками закупівлі:** додаткову інформацію можна отримати у провідного фахівця відділу закупівель та постачань Клєвцової Вікторії, за телефоном: ([050) 508-62-46](mailto:050)%20508-62-46), е-mail: [v.klevtsova@phc.org.ua](mailto:v.klevtsova@phc.org.ua).
2. **Додатками до цього оголошення є:**

* Додаток № 1 «Інформація про спосіб документального підтвердження відповідності Учасників встановленим кваліфікаційним критеріям»;
* Додаток № 2«Технічне завдання»;
* Додаток № 3 «Форма цінової пропозиції»;
* Додаток № 4 «Бюджет дослідження»;
* Додаток № 5 «Декларація конфлікту інтересів учасника тендерної процедури»;
* Додаток № 6 «Кодекс поведінки постачальників»;
* Додаток № 7 «Календарний план».

**Правила оформлення ТЕНДЕРНОЇ пропозиції учасника:**

1. Тендерна пропозиція та всі копії будь-яких документів, що включаються в пропозицію, мають бути обов’язково завіреними підписом учасника, а якщо учасником є юридична особа, то печаткою (за її наявності) та підписом уповноваженої особи.
2. Надані копії документів мають бути розбірливими та якісними.
3. Тендерна пропозиція повинна складатись з двох частин (технічна пропозиція та цінова пропозиція) і повинна бути подана в двох окремо запечатаних конвертах.
4. Конверт з технічною пропозицією повинен містити надпис: «ТЕХНІЧНА ПРОПОЗИЦІЯ на закупівлю послуг з проведення дослідження «Бар’єри встановлення діагнозу та лікування туберкульозу в установах виконання покарань» в рамках проекту Глобального фонду за адресою 04071, м. Київ, вул. Ярославська, 41» **«НЕ РОЗКРИВАТИ ДО 14:00, «03» вересня 2019 року»,** а також код ЄДРПОУ, адресу та назву учасника.
5. Конверт з ціновою пропозицією повинен містити надпис: «ЦІНОВА ПРОПОЗИЦІЯ на закупівлю послуг з проведення дослідження «Бар’єри встановлення діагнозу та лікування туберкульозу в установах виконання покарань» в рамках проекту Глобального фонду за адресою 04071, м. Київ, вул. Ярославська, 41» **«НЕ РОЗКРИВАТИ ДО 14:00, «09» вересня 2019 року»,** а також код ЄДРПОУ, адресу та назву учасника.
6. Тендерна пропозиція має бути отримана Замовником у конвертах форматом А4, які на лініях склеювання має бути промаркований печаткою учасника у декількох місцях, аби виключити можливість несанкціонованого ознайомлення із вмістом конверту до настання дати розкриття Замовником тендерних пропозицій.
7. Документи подані в конвертах повинні бути прошиті та пронумеровані.
8. Відповідальність за достовірність наданої інформації в своїй тендерній пропозиції несе учасник.
9. Надані учасниками тендерні пропозиції мають бути дійсними без змін впродовж не менш ніж 90 (дев’яносто) календарних днів з дня їх подання.
10. Ціни в тендерній пропозиції мають бути вказані у гривнях, без податку на додану вартість, оскільки поставка товар/послуг звільняється від оподаткування податком на додану вартість згідно статті 7 Закону України від 21.06.2012 року № 4999-VI «Про виконання програм Глобального фонду для боротьби із СНІДом, туберкульозом та малярією в Україні», п. 26 підрозділу 2 розділу XX Податкового кодексу України та постанови Кабінету Міністрів України від 17.04.2013 року № 284 «Деякі питання ввезення на митну територію України товарів і постачання на митній території України товарів та надання послуг, що оплачуються за рахунок грантів (субгрантів) Глобального фонду для боротьби із СНІДом, туберкульозом та малярією в Україні»
11. Після розгляду тендерної пропозиції з інформацією та документами, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям, та інформацією і документами, що містять технічний опис предмета закупівлі (технічна пропозиція) Тендерний комітет приймає рішення щодо переліку учасників, яких допущено до участі в другому етапі відкритих торгів.
12. До участі в другому етапі відкритих торгів Тендерним комітетом допускаються тендерні пропозиції, які повністю відповідають умовам цього оголошення та кваліфікаційним критеріям.
13. Постачальник зобов’язаний дотримуватись вимог Кодексу поведінки постачальників, з текстом якого можна ознайомитись за посиланням в Додатку № 5**.**
14. Всі пропозиції, отримані після кінцевого терміну, розгляду не підлягають. Кожен учасник має право подати лише одну тендерну пропозицію. У разі подання декількох тендерних пропозицій одним учасником усі вони будуть відхилені.
15. Замовник має право відмінити тендер.
16. До участі у процедурі розкриття конвертів з технічними пропозиціями запрошуються всі учасники, що подали свої пропозиції, або їх уповноважені представники.
17. До участі у процедурі розкриття конвертів з ціновими пропозиціями запрошуються всі учасники, які допущені до участі в другому етапі відкритих торгів.
18. Відсутність учасника або його уповноваженого представника на процедурі розкриття не є підставою для не розкриття, не розгляду або відхилення його тендерної пропозиції. Повноваження представників учасників повинні бути підтверджені довіреністю, наказом про призначення, договором доручення тощо, та документом, що посвідчує особу (паспорт).
19. Замовник залишає за собою право вимагати від учасників додаткові матеріали або інформацію, що підтверджують відповідність окремих положень пропозицій вимогам цього Оголошення.
20. Замовник не несе відповідальності за роботу поштової або кур’єрської служби з доставки документації.
21. Для проведення цієї закупівлі Замовник вважає, що учасник, який надає у складі пропозиції інформацію, що містить будь-які персональні дані (про працівників, посадових осіб, контрагентів учасника тощо), вчиняє такі дії правомірно з дотриманням вимог Закону України «Про захист персональних даних» і учасник надає свою згоду на поширення такої інформації Замовником відповідно до вимог Закону.

**Зверніть, будь ласка, увагу на наступне:**

*Замовник залишає за собою право контрактувати учасника тендеру з вищою ціною, якщо буде прийняте рішення про те, що вища оцінка технічної пропозиції цього учасника виправдовує додаткову ціну/вартість.*

*Замовник залишає за собою право контрактувати декількох учасників.*

*Учасники тендеру погоджуються з тим, що Замовник не повертає матеріали, подані на будь-якій стадії проведення тендеру.*

*Остаточне рішення щодо переможця тендеру приймає Замовник. Замовник має право відмінити тендеру.*

*Замовник не несе відповідальності за роботу пошти, за будь-які поштові помилки, внаслідок яких матеріали (цінова пропозиція, бюджет чи будь-які інші документи, необхідні для участі у тендері) учасників тендеру не надійшли, надійшли із запізненням, були загублені чи пошкоджені; за роботу операторів зв’язку; у випадку виникнення форс-мажорних обставин.*

*Замовник не несе відповідальності за неможливість контакту з учасником тендеру, якщо будь-яка інформація про учасника тендеру повідомлена неправильно. Учасник несе особисту відповідальність за достовірність наданої ним інформації.*

*Участю у тендері учасник безумовно погоджується з усіма умовами тендеру та бере на себе обов’язок їх належно виконувати.*

*У випадку виникнення ситуації, що припускає неоднозначне тлумачення умов тендеру та/або питань, не врегульованих умовами тендеру, остаточне рішення приймається Замовником. Рішення Замовника є остаточним та оскарженню не підлягає.*

**Дякуємо за співпрацю!**

**Додаток № 1**

**Інформація про спосіб документального підтвердження відповідності Учасників встановленим кваліфікаційним критеріям**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Кваліфікаційні критерії (вимоги) до учасників \*** | **Документи, що підтверджують відповідність** |
| **1.** | Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного договору та надання послуг з проведення досліджень у сфері ВІЛ/СНІДу, зокрема біоповедінкових досліджень, серед засуджених або досліджень в установах виконання покарань (надати перелік проектів за вказаною тематикою, виконаних організацією-учасником за період з 2013 по 2018 роки). | 1. Лист-повідомлення в довільній формі про діяльність організації протягом 2013-2018 рр. із зазначенням переліку послуг та компаній, яким аналогічні послуги надавались протягом зазначеного періоду. 2. Не менше 3 (трьох) копій договорів (з додатками та додатковими угодами, що є його невід’ємними частинами) про надання послуг, які зазначені у листі-повідомленні, та не менше 1 (однієї) копії актів наданих послуг/виконаних робіт до кожного наданого договору. 3. Рекомендаційні листи від компаній, яким надавались аналогічні послуги (за наявності). |
| **2.** | Наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід. | Довідка в довільній формі щодо наявності працівників відповідної кваліфікації, кваліфікації, наукового ступеню та релевантного досвіду, які мають необхідні знання та досвід не менше 2-х років для надання послуг, що є предметом закупівлі.  Довідка повинна містити наступну інформацію: перелік працівників із зазначенням ПІБ та посади, досвід роботи з переліком виконуваних обов’язків та переліком послуг за 2018 рік. |
| **3.** | Наявність або можливості залучення висококваліфікованих фахівців до складу дослідницької команди: соціологів, менеджерів і мережі польових працівників згідно з географією дослідження. | Довідка в довільній формі з переліком фахівців, які будуть залучені до проведення дослідження та описом їх кваліфікації та релевантного досвіду. |
| **4.** | Відповідність вимогам щодо виконання дослідження, в тому числі, детального опису дизайну дослідження, підходів до формування вибіркової сукупності, процедури доступу до цільових груп, алгоритму співпраці із Державної кримінально-виконавчої служби України. | Підписана Технічна пропозиція, що має містити детальний опис методології дослідження, підходів до формування вибіркової сукупності, процедури доступу до цільових груп, алгоритму співпраці з установами Державної кримінально-виконавчої служби України. |
| **5.** | Учасник має бути юридичною особою або фізичною особою-підприємцем, що створена та зареєстрована у встановленому порядку відповідно до законодавства України. | 1. Виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань та/або Свідоцтво про державну реєстрацію юридичної особи.  2. Статут або інший установчий документ (для юридичних осіб). |
| **6.** | Наявність документального підтвердження щодо відповідності виду діяльності (за КВЕД-2010), який дає право на поставку товару, що є предметом закупівлі. | Витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань виданий не раніше, ніж за 14 (чотирнадцять) календарних днів до дати подачі тендерної пропозиції. |
| **7.** | Відсутність конфлікту інтересів учасника тендерної процедури. | Декларація за формою згідно Додатку №5. |
| **8.** | Спроможність забезпечити закупівлю матеріалів для біологічного компоненту дослідження, зокрема тестів. | Гарантійний лист у довільній формі щодо спроможності здійснення закупівель у межах дослідження. |

\*Невідповідність зазначеним вимогам призводить до автоматичної дискваліфікації.

**Додаток № 2**

**Технічні, якісні, кількісні та інші параметри послуг**

**Опис дослідження**

**«Бар’єри встановлення діагнозу та лікування туберкульозу в установах виконання покарань»**

**1.**            **Обґрунтування**

         У 2017 р. захворюваність на туберкульозом (ТБ), що включає нові випадки та рецидиви, серед усього населення України, становить 67,6 на 100 тис. населення, зареєстровано 28800 випадків. Найвищі показники захворюваності на ТБ зареєстровані у Одеській (127,9 на 100 тис. населення), Херсонській (92,9), Київській (79,0) областях. Станом на 01.01.2018 р., на обліку в протитуберкульозних закладах системи МОЗ України та під медичним наглядом у закладах охорони здоров’я перебувало 32 492 хворих на всі форми активного ТБ [1].

         Згідно із статистикою ВООЗ, рівень захворюваності на туберкульоз в установах у 100 разів перевищує рівень захворюваності на туберкульоз серед цивільного населення. Випадки туберкульозу у в'язницях можуть становити до 25% всього тягаря туберкульозу країни. Також, випадки МРТБ все частіше зустрічаються і майже 24% хворих мають саме цю форму туберкульозу[2].

     Серед засуджених та взятих під варту поширеність ВІЛ інфекцій становить від 3% до 35% у різних установах виконання покарань[3]. За даними Центру громадського здоров'я МОЗ України станом на 2017 рік серед засуджених приблизно 855 людей хворі на туберкульоз, з них 226 людей мають ко-інфекцію ВІЛ[4]. За даними Центру охорони здоров'я ДКВС, за 12 місяців 2018 року  виявлено 917 випадків захворювання на туберкульоз.

         За даними досліджень проведеними компанією Deloitte дляUSAID*,* поширеність туберкульозу у тюрмах може бути зумовлена тим, що приміщення для утримання ув’язнених найчастіше переповнені; температура в приміщеннях є неконтрольованою, особливо, в зимовий період. Певною проблемою є нестача медичного персоналу та небажання персоналу контактувати з людьми, хворими на ТБ.

         У закладах СІЗО міграція засуджених та взятих під варту є дуже активною, що може призводити до високого рівня зараження такими хворобами як туберкульоз, гепатити, ВІЛ[5].

         Таким чином, можна зазначити, що міграція засуджених з однієї установи в іншу до та після винесення вироку або після завершення терміну покарання, має великий вплив на розповсюдження захворювань. Особливий ризик ураження мають люди, які вживають наркотики ін’єкційно (що становить значну частку засуджених та взятих під варту, тільки серед тих, що знаходиться під вартою - 7%[7]); мають виявлену або не виявлену ВІЛ-інфекцію, туберкульоз. Своєчасне виявлення захворювань має вплив на подальше поширення інфекцій серед засуджених та цивільного населення.

         Згідно даних дослідження, проведеного у цивільному секторі [7], серед лікарів первинної медичної допомоги найменший рівень обізнаності є у питанні призначення та вибору/коригування схеми лікування туберкульозу (52% опитаних лікарів зазначили, що недостатньо обізнані щодо надання даної послуги, 28% - добре обізнані та 20% - взагалі не  обізнані). Більше половини лікарів ПМД висловили свою неготовність надавати послугу призначення та вибору схеми лікування туберкульозу (55%) у цивільному секторі. Таким чином, постає питання щодо рівня готовності до надання послуг з діагностики та лікування туберкульозу серед лікарів, які працюють в установах виконання покарань.

      Інформація про стан фтизіатричної служби в установах ДКВС,  розуміння факторів, що впливають на діагностику та лікування туберкульозу

дасть змогу краще зрозуміти причини і механізми розповсюдження ТБ та будувати ефективні стратегії запобігання поширенню епідемії у закладах пенітенціарної системи та зменшенню рівня захворюваності на ТБ  у цивільному секторі.

[1] *Туберкульоз в Україні*, ДУ «Центр Громадського здоров'я МОЗ України», ДЗ «Центр медичної статистики МОЗ України»,

2018

[2] *Tuberculosis in prisons,* дані ВООЗ, <https://www.who.int/tb/areas-of-work/population-groups/prisons-facts/en/> , 2019

[3]*Вивчення можливостей для впровадження програм обміну шприців в установах виконання покарань та слідчих ізоляторах,* Дані ЦОЗ ДКВС, Протокол операційного якісного дослідження, ГО “Центр підтримки, досліджень та розвитку”, 2018

[4] Можливі похибки, дані з реєстру e-TBManager

[5] *Оцінка правового середовища щодо туберкульозу в україні,* Н.Співак, С. Кондратюк, Т. Абдулаєв, Н. Лук’янова, К. Денисова, 2018

[6] Правила внутрішнього розпорядку слідчих ізоляторів Державної кримінально-виконавчої служби України, затверджені Наказом Міністерства юстиції України від 18.03.2013 р. № 460/5, розділ VІІІ, п. 7, підп. 7.2

7 *Готовність надавачів первинної медико-санітарної допомоги надавати послуги профілактики та лікування соціально небезпечних хвороб*, IFAK Institut для ДУ «Центр громадського здоров’я МОЗ України», 2019

**2.**            **Мета дослідження**

      Виявлення бар’єрів діагностики та лікування хворих на туберкульоз вустановах виконання покарань та розробка рекомендацій щодо усунення або зменшення вагомості виявлених бар’єрів.

**3.**            **Завдання дослідження:**

3.1. Визначити бар’єри виявлення, діагностики та початку своєчасного лікування хворих на туберкульоз серед осіб, узятих під варту та засуджених в закладах охорони здоров’я ЦОЗ ДКВС України в розрізі регіонів.

3.2. Дослідити чинники, що зумовлюють виникнення бар’єрів до виявлення хворих на туберкульоз серед осіб, узятих під варту та засуджених та можливості їх усунення.

3.3. Проаналізувати повноту надання послуг з виявлення, обстеження та отримання профілактичного лікування осіб, контактних з хворим на туберкульоз серед узятих під варту та засуджених.

3.4. Провести аналіз медичних карток для розробки фактичних клінічних маршрутів осіб, узятих під варту та засуджених з підозрою на туберкульоз в закладах охорони здоров’я ЦОЗ ДКВС України та МОЗ України в розрізі регіонів.

3.5. Проаналізувати повноту надання послуг з діагностики туберкульозу в закладах охорони здоров’я ЦОЗ ДКВС України та МОЗ України для осіб, узятих під варту та засуджених з підозрою на туберкульоз в розрізі регіонів.

3.6. Визначити перешкоди для швидкої діагностики хіміорезистентних форм туберкульозу на догоспітальному етапі (до потрапляння у спеціалізовану туберкульозну лікарню ЦОЗ ДКВС України) у осіб, узятих під варту та засуджених хворих на туберкульоз в розрізі регіонів.

3.7. Проаналізувати повноту здійснення медичним персоналом та співробітниками охорони безпосереднього контролю за прийомом лікування, його переносимістю та безперервністю в умовах міських медичних частин та спеціалізованих туберкульозних лікарень ЦОЗ ДКВС України в розрізі установ.

3.8. Проаналізувати ефективність взаємодії закладів охорони здоров’я ЦОЗ ДКВС України, протитуберкульозних закладів МОЗ України та неурядових організацій при звільненні з місць позбавлення волі осіб, хворих на туберкульоз.

3.9.Надати рекомендації щодо кроків, які можливо вжити для своєчасної ідентифікації бар’єрів до виявлення хворих на туберкульоз серед осіб, узятих під варту та засуджених, та зменшення їх впливу на своєчасність встановлення діагнозу.

3.10 Надати рекомендації щодо усунення або зменшення впливу чинників, які зумовлюють відрив хворого від лікування туберкульозу після звільнення з місць позбавлення волі.

**4.**        **Загальна методологія та організація дослідження**

**Методи дослідження**: аналіз реєстру, глибинні та/або напівструктуровані інтерв’ю**,** анкетування.

**Інструмент дослідження**: дані з реєстру, гайди для проведення глибинних та/ або напівструктурованих інтерв’ю, анкети на самозаповнення.

**Об’єкт дослідження:** 16-20 міських медичних частин та лікувальних закладів підпорядкованих установам виконання покарань та слідчих ізоляторів, спеціалізовані туберкульозні лікарні філії ЦОЗ ДКВС України та багатопрофільні лікарні (громадський сектор) .

**Кількість одиниць дослідження та географія дослідження**:

**Якісне дослідження:**

1. 60 медичних працівників (по 2-4 в кожній установі)
2. 40 працівників пенітенціарної системи (працівників нагляду та безпеки та/або працівники соціальної служби) (по 2-3 особи у кожній установі)
3. 5 експертів національного рівня у сфері туберкульозу
4. 5 експертів національного рівня Державної кримінально-виконавчої служби
5. 5 експертів благодійних організацій/ НУО, з досвідом роботи/надання послуг в установах позбавлення волі
6. 40 колишніх засуджених з діагнозом ТБ
7. 40 засуджених та взятих під варту з діагнозом ТБ, які відбувають покарання в установах  Державної кримінально-виконавчої служби.

**Кількісне дослідження:**

1. 100 колишніх засуджених (з діагнозом ТБ)
2. 200 засуджених та взятих під варту (з діагнозом ТБ)

Кількість та перелік регіонів пропонує Виконавець дослідження відповідно до стратегії вибірки, у подальшому – кількість і перелік можуть бути уточнені на етапі погодження протоколу. Кількість одиниць дослідження та географія дослідження може бути узгоджена на етапі розробки та погодження Протоколу дослідження.

Вибір установ здійснюється на основі Переліку найменувань органів, установ виконання покарань, слідчих ізоляторів Державної кримінально-виконавчої служби України, затвердженого Наказом Міністерства юстиції України № 1595/5 від 10 травня 2017 року.

Для проведення дослідження Виконавець послуг формує та координує робочу групу з 5-6 експертів ДКВС, експертів у сфері протидії туберкульозу, серед яких – щонайменше одна особа представляє Замовника послуг.

**5. Основні обов’язки та очікуваний результат**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Найменування та зміст етапів** | **Звітна документація,**  **що надається** |
| 1. **Підготовчий етап** | | |
| 1.1. | Розробка протоколу, гайдів та анкет дослідження. Протокол повинен включати інформацію про територіальне охоплення дослідження, цільову групу, розрахунок вибіркової сукупності та її структуру, методи збору даних, механізм рекрутингу, механізми моніторингу якості збору даних, методи аналізу даних, етичні засади проведення дослідження. | Протокол, гайди та анкети дослідження (електронна версія) |
| 1.2. | Розробка стандартних операційних процедур (СОП), що містять інформацію про: привітання респондентів, рекрутинг і скринінг; отримання інформованої згоди на участь у дослідженні; забезпечення конфіденційності учасника; заповнення інструментарію дослідження; щотижнева звітність; моніторинг та забезпечення якості даних. | Стандартні операційні процедури  (електронна версія) |
| 1.3. | Формування робочої групи з 5-6 експертів, які будуть задіяні при проведенні дослідження: контрактування, консультування, прийом і перевірка поданих документів та узгодження їх з Замовником. Очікується, що робоча група буде складатись з представників Державної кримінально-виконавчої служби України, неурядової організації, що працює з засудженими, експертів національного рівня у сфері лікування та профілактики туберкульозу. | Технічний звіт про склад робочої групи та діяльність її протягом дослідження |
| 1.4. | Узгодження дизайну дослідження з експертами та Замовником з подальшим формуванням фінального варіанту документів дослідження.. | Фінальні версії Протоколу, анкет, СОПів (електронна версія) |
| 1.5. | Забезпечення проведення етичної експертизи протоколу та інструментарію дослідження та отримання схвального рішення за результатами експертизи. | Схвальний висновок етичної комісії |
| 1.6. | Тиражування інструментарію та супровідних матеріалів дослідження | Технічний звіт про укомплектацію сайтів дослідження (електронна версія) |
| 1.7. | Формування та підготовка регіональних дослідницьких команд. Очікується, що регіональна команда буде складатись з регіонального координатора дослідження, інтерв’юерів. Підготовка регіональних команд передбачає проведення тренінгів за участі представників Замовника. | Перелік і склад регіональних дослідницьких команд.  Презентації та роздаткові матеріалу тренінгів. |
| 1. **Польовий етап дослідження** | | |
| 2.1. | Проведення опитування відповідно до зазначеної в специфікації інформації. | Технічний звіт про хід дослідження і дотримання вибірки (електронна версія) |
| 2.2. | Організація та здійснення моніторингових візитів до сайтів дослідження. Очікується, що в кожен регіон дослідження буде здійсненого щонайменше 2 моніторингові візити. | Звіти за результатами моніторингових візитів (електронна версія та оригінал) |
| 1. **Обробка та аналіз даних** | | |
| 3.1. | Обробка та аналіз статистичних даних з використанням програмного забезпечення SPPS. | Масив даних (формат .sav) |
| 3.2. | Формування аналітичного звіту за результатами дослідження українською мовою з попереднім погодженням структури з експертами та Замовником. | Аналітичний звіт  (електронна версія) |
| 3.3. | Формування інформаційного буклету (резюме дослідження) з основними висновками та рекомендаціями за результатами дослідження. | Інформаційний буклет (електронна версія) |
| 3.5. | Дизайн, верстка та друк 2 комплектів аналітичного звіту та інформаційного буклету | Аналітичний звіт і інформаційний буклет  (друкована версія) |
| 3.6. | Презентація результатів дослідження Замовнику та зацікавленим сторонам у форматі заходу. | Презентація результатів (формат .pptx) |
| Надання послуг | | Фінансовий звіт про проведення дослідження (відповідно до Форми розрахунку бюджету)  (електронна версія та оригінал) |

За кожною з активностей Виконавець надає фінансовий звіт в електронній та друкованій версіях відповідно до Форми розрахунку бюджету.

1. **Строк проведення дослідження та календарний план**

**Строк проведення дослідження:** вересень-грудень 2019 року.

Послуги мають бути надані відповідно до нижче наведеної діаграми Ганта:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Найменування та зміст етапів** | **Вересень** | **Жовтень** | **Листопад** | **Грудень** |
| Підготовчий етап | Розробка Протоколу гайдів та анкет дослідження |  |  |  |  |
| Розробка стандартних операційних процедур |  |  |  |  |
| Формування робочої групи дослідження з 5-6 експертів |  |  |  |  |
| Узгодження дизайну дослідження з експертами та Замовником |  |  |  |  |
| Забезпечення етичної експертизи |  |  |  |  |
| Тиражування інструментарію та супровідних документів дослідження |  |  |  |  |
| Формування та підготовка регіональних дослідницьких команд |  |  |  |  |
| Польовий етап | Проведення опитування |  |  |  |  |
| Етап обробки та аналізу даних | Обробка та аналіз статистичних даних |  |  |  |  |
| Формування аналітичного звіту |  |  |  |  |
| Презентація результатів дослідження |  |  |  |  |

**Додаток № 3**

**ФОРМА ЦІНОВОЇ ПРОПОЗИЦІЇ**

Ми, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (назва учасника), надаємо свою цінову пропозицію щодо участі у тендері на закупівлю **послуг з проведення дослідження «Бар’єри встановлення діагнозу та лікування туберкульозу в установах виконання покарань»** в наступному обсязі:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Відомості про учасника\* | |
| 1 | Найменування юридичної особи: |  |
| 2 | Юридична адреса: |  |
| 3 | ПІБ та посада керівника юридичної особи (для Юр. осіб): |  |
| 4 | Номер телефону керівника юридичної особи (для Юр. осіб): |  |
| 5 | Контактна особа: |  |
| 6 | Номер моб. телефону контактної особи: |  |
| 7 | Електронна пошта контактної особи: |  |
| 8 | Адреса веб-сайту (за наявності): |  |
| 9 | Банківські реквізити: |  |
| 10 | Вид коду економічної діяльності за КВЕД, або вид діяльності згідно статуту, в рамках якого юридична особа або фізична особа має право надавати відповідні послуги або виконувати роботи: |  |
| 11 | Група платника єдиного податку (лише для платників єдиного податку): |  |

\* Учаснику необхідно заповнити клітинки, що виділено жовтим кольором.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Умови співпраці\*** | | | | **Відповідність вимогам / згода (ТАК / НІ)** |
| 1 | **Загальний термін договору:** | початок: | З моменту підписання договору | кінець: 31.12.2019 | |
| 2 | **Умови оплати:** | Оплата послуг здійснюється на умовах оплати по факту, або авансовий платіж у розмірі не більше 30%. Послуги можуть оплачуватись окремо за кожним етапом у безготівковій формі. | | |  |
| 3 | **Розрахунок** | Безготівковий розрахунок. | | |  |
| 4 | **Штрафні санкції:** | Згідно умов договору. | | |  |
| 5 | **Умови надання послуг** | Згідно умов договору. | | |  |
| 6 | **Дозволяється оплата ПДВ за проектом:** | НІ. Послуги, роботи та товари мають надаватись або постачатись без ПДВ. Закупівля буде здійснюватися за рахунок грантів Глобального Фонду (Постанова КМУ №284 від 17 квітня 2013 року «Деякі питання ввезення на митну територію України товарів і постачання на митній території України товарів та надання послуг, що оплачуються за рахунок грантів (субгрантів) Глобального фонду для боротьби із СНІДом, туберкульозом та малярією в Україні»). Існуюче законодавство безперешкодно дозволяє отримати звільнення від ПДВ для договорів. | | |  |
| 7 | **Фіксована вартість товару, робіт або послуг:** | Вартість товару, робіт або послуг не може бути змінена протягом строку дії договору. | | |  |

\*Неприйняття умов співпраці призводить до автоматичної дискваліфікації

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Найменування послуг** | **Вартість послуг (без ПДВ), грн** |
| 1. | Послуги з проведення дослідження «Бар’єри встановлення діагнозу та лікування туберкульозу в установах виконання покарань». |  |
| **Всього:** | |  |

Будь ласка, впевніться, що вартість послуг дослідження відповідає сумі у Детальному бюджеті (бюджет подається у гривнях з зазначенням вартості послуг без ПДВ[[1]](#footnote-1) в форматі Excel за зразком, що міститься в Додатку № 4).

***Умови оплати: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*** *По факту надання послуг (післяплата) або передоплата щонайбільше –30 % від вартості послуг.*

*(обрати необхідне)*

Підписанням Цінової пропозиції підтверджуємо, що у разі перемоги нашої пропозиції ми зобов’язуємось укласти з ДУ «Центр громадського здоров’я МОЗ України» протягом узгодженого терміну договір про закупівлю послуг з проведення дослідження «Бар’єри встановлення діагнозу та лікування туберкульозу в установах виконання покарань» в рамках проекту Глобального Фонду на умовах, які викладені у Оголошенні та пропозиції.

Термін дії даної пропозиції складає 90 календарних днів з дня відкриття Пропозиції.

Повідомляємо, що **ми ознайомлені** з Постановою Кабінету Міністрів України від 17 квітня 2013 р. № 284 «Деякі питання ввезення на митну територію України товарів і постачання на митній території України товарів та надання послуг, що оплачуються за рахунок грантів (субгрантів) Глобального фонду для боротьби із СНІДом, туберкульозом та малярією в Україні та «Кодексом поведінки постачальників», який затверджено 15 грудня 2009 року на засіданні Ради виконавчого менеджменту Глобального Фонду боротьби зі СНІД, туберкульозом та малярією і **зобов’язуємось дотримуватись їх умов.**

Ми розуміємо, що ваша організація не зобов’язана приймати пропозицію із найнижчою заявленою ціною або будь-яку іншу пропозицію, яка може бути вами отримана.

Дата: «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 р.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Керівник Учасника процедури закупівлі  (або уповноважена особа) | підпис | Прізвище,  ініціали |

Додаток № 5

Державній установі «Центр громадського здоров’я Міністерства охорони здоров’я України»

**ДЕКЛАРАЦІЯ КОНФЛІКТУ ІНТЕРЕСІВ**

Учасника тендерної процедури

Щодо тендерної процедури відкритих торгів з попередньою кваліфікацією на закупівлю послуг з проведення дослідження «Бар’єри встановлення діагнозу та лікування туберкульозу в установах виконання покарань» в рамках реалізації проекту Глобального фонду для боротьби зі СНІДом, туберкульозом та малярією

Перед заповненням цієї Декларації я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ПІБ) представник учасника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (назва учасника) ознайомився з Кодексом поведінки постачальників Глобального фонду\*

Необхідно уважно ознайомитися з наведеними нижче питаннями і відповісти «так» чи «ні» на кожне з питань. Відповідь «так» не обов'язково означає наявність конфлікту інтересів, але виявляє питання, що заслуговує подальшого обговорення і розгляду Комітетом з етики та тендерним комітетом.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Питання | Відповідь  («Так»/«Ні») | Роз’яснення  якщо відповідь «Так» |
| Чи володієте Ви або Ваші близькі особи\*\*, або всі інші особи, що діють в Ваших інтересах, прямо або як бенефіціар, акціями (частками, паями) або будь-якими іншими фінансовими інтересами в компаніях, що приймають участь у тендерній процедурі? |  |  |
| Чи є Ви або Ваші близькі особи, або інші особи, що діють в Ваших інтересах, членами органів управління (Ради директорів, Правління) або виконавчими керівниками (директорами, заступниками директорів т.п.), а також працівниками, радниками, консультантами, агентами або довіреними особами ДУ «Центр громадського здоров’я МОЗ України»? |  |  |
| Чи отримували Ви коли-небудь від представників ДУ «Центр громадського здоров’я МОЗ України» пропозиції сприяння в укладенні угоди за певну винагороду, що могло б бути сприйнято як спосіб незаконного або неетичного впливу на комерційні операції? |  |  |

**\***Якщо товари та послуги оплачуються за рахунок грантів (субгрантів) Глобального фонду для боротьби із СНІДом, туберкульозом та малярією в Україні

**\*\*** близькі особи - особи, які спільно проживають, пов’язані спільним побутом і мають взаємні права та обов’язки із суб’єктом, зазначеним у [частині першій](http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1700-18#n25) статті 3 Закону України «Про запобігання корупції» (крім осіб, взаємні права та обов’язки яких із суб’єктом не мають характеру сімейних), у тому числі особи, які спільно проживають, але не перебувають у шлюбі, а також - незалежно від зазначених умов - чоловік, дружина, батько, мати, вітчим, мачуха, син, дочка, пасинок, падчерка, рідний брат, рідна сестра, дід, баба, прадід, прабаба, внук, внучка, правнук, правнучка, зять, невістка, тесть, теща, свекор, свекруха, усиновлювач чи усиновлений, опікун чи піклувальник, особа, яка перебуває під опікою або піклуванням згаданого суб’єкта

«\_\_»\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(підпис) П.І.Б.

**Додаток № 6**

**The Global Fund**

To Fight **AIDS,** Tuberculosis and Malaria

**КОДЕКС ПОВЕДІНКИ ПОСТАЧАЛЬНИКІВ\***

**Вступ**

1. Як ключова міжнародна фінансова установа у сфері боротьби з ВІЛ/СНІД, туберкульозом та малярією, Глобальний Фонд визнає важливість підзвітності постачальників , а також прозорість та передбачуваність своїх операцій.

2. Згідно зі статутними документами, основними принципами роботи Глобального Фонду є відкритість, прозорість та підзвітність. Виходячи з цього, Глобальний Фонд прагне того, щоб уся його фінансова діяльність, включно з корпоративними закупівлями та грантовими операціями, відповідала найвищим етичним нормам, а також, щоб їх дотримувалися усі співробітники .

3. У відповідності із цими основними принципами роботи Глобального Фонду метою цього Кодексу поведінки («Кодексу») є забезпечити зобов‘язання постачальників дотримуватися чесності у грантових операціях та корпоративних закупівлях за кошти Глобального фонду.

4. Глобальний Фонд буде регулярно переглядати та, за необхідності, вносити зміни у цей Кодекс, для відображення кращих практик, отриманого досвіду та зворотнього зв’язку від партнерів.

**Мандат цього Кодексу**

5. Цей Кодексу **вимагає від** усіх учасників тендерів, постачальників, агентів, посередників, консультантів та підрядників («*постачальники*»), включаючи всіх

асоційованих членів, співробітників, найманих працівників, підрядників, агентів

та посередників постачальних організацій (кожен з яких є «*представником постачальника*») дотримання найвищих етичних норм у діяльності, яка фінансується Глобальним фондом, пов’язаної з постачанням товарів та/або послуг Глобальному Фонду або будь-якому реципієнту коштів Глобального Фонду, в тому числі основним реципієнтам, суб-реципієнтам, іншим реципієнтам, координаційним механізмам країни, агентам із закупівель та безпосереднім покупцям.

6. Основні реципієнти, суб-реципієнти, інші реципієнти, координаційні механізми країни, агенти із закупівель та безпосередні покупці повинні забезпечити комунікацію положень даного Кодексу усім своїм постачальникам, які в свою чергу повинні дотримуватися усіх викладених у ньому правил. Постачальники повинні забезпечити доведення Кодексу всім своїм Представникам та вдатися до розумних кроків для забезпечення дотримання ними його положень, в т.ч. вжити невідкладні заходи у разі порушення цих положень. Порушення цього Кодексу може призвести до рішення Глобального Фонду накласти санкції на відповідного Постачальника та/або Представника постачальника, призупинити виплату гранту його отримувачам або відмовити у фінансуванні.

**Чесність та прозорість діяльності**

7. Глобальний Фонд жорстко заперечує будь-яку корупційну, шахрайську,змовницьку, анти-конкурентну або насильницьку діяльність, пов‘язану з його коштами, в тому числі грантами. Глобальний Фонд буде вдаватися до суворих і негайних дій в всіх обставинах, які предметно та достовірно свідчитимуть про наявність корумпованих, шахрайських, змовницьких, анти-конкурентних або насильницьких дій, як пояснюється далі за текстом.

8. Постачальники та представники постачальників повинні брати участь у закупівельних процедурах прозоро, відкрито, підзвітно та чесно, що також включає дотримання відповідного законодавства та правил стосовно чесної конкуренції, а також визначених стандартів якісної практики закупівель.

9. Постачальники та представники постачальників повинні відповідати на тендерні/ конкурсні об‘яви чесно, справедливо та зрозуміло, чітко демонструючи свою спроможність відповідати усім вимогам тендеру або контрактних документів. Вони також повинні дотримуватися усіх правил,встановлених для кожного окремого процесу закупівель, і брати участь у тендері та вступати в договірні правовідносини лише тоді, коли вони можуть і бажають виконувати всі зобов’язання за договором.

10. Постачальники та представники постачальників (безпосередньо або через агентів чи посередників) не можуть вдаватися до корупційної, шахрайської, змовницької, анти-конкуретної або насильницької діяльності в процесі участі у тендерах або здійсненні діяльності за договором, фінансованої Глобальним Фондом. Пояснення:

- «корупційна діяльність» передбачає пропозицію, обіцянку, надання, отримання або передачу (безпосередню або через агентів чи посередників) будь-якої цінності з метою незаконного впливу на дії іншої особи або установи;

- «шахрайська діяльність» передбачає будь-яку дію або бездіяльність, а також умисне викривлення даних, фактів, тощо, які завідомо й умисно або з необережності призводять до того, що особа або установа не можуть отримати фінансову або будь-яку іншу підтримку або ж здійснюються з метою уникнення виконання зобов’язання;

- «насильницька діяльність» передбачає будь-які дії або спробу впливати на рішення або дії певної особи чи установи шляхом нанесення шкоди, або погрози про нанесення шкоди (безпосередньо або через посередників) тій чи іншій особі або установі або їхній власності;

- «змовницька діяльність» передбачає домовленість між двома або більше особами або установами, спрямована на досягнення незаконних цілей, включаючи незаконний вплив на дії інших осіб або установ;

- "анти-конкурентна діяльність" передбачає будь-яку домовленість, договір, рішення або дії, об’єктом або результатом яких є обмеження або порушення конкуренції на будь-якому ринку.

11. Постачальники та представники постачальників не можуть вимагати, пропонувати, надавати або приймати, обіцяти або бути посередником у пропонуванні, передачі або отриманні коштів, винагород, процентних знижок, подарунків, комісійних коштів або інших платежів, окрім тих, які чітко передбачені і визначені Глобальним Фондом або реципієнтом гранту стосовно процесів закупівель або виконання положень угоди.

12. Інформація, дані, ноу-хау та документи, отримані та напрацьовані в ході участі в процесах закупівель Глобального Фонду або реципієнтів його гранту, а також в процесі здійснення контрактної діяльності за кошти Глобального Фонду за жодних обставин не можуть розголошуватися або передаватися третім сторонам з метою надання існуючим або потенційним Постачальникам вигіднішої позиції або переваги в тендерних або будь-яких інших процесах закупівель Глобального Фонду або реципієнта гранту ГФ, без попередньої письмової згоди Глобального Фонду.

**Дотримання законодавства**

13. Постачальники та представники постачальників повинні у своїй діяльності дотримуватися усіх відповідних законів та положень, що діють в тій країні, де вони здійснюють свою роботу. Вони також повинні дотримуватися усіх опублікованих правил, політик та процедур Глобального Фонду, що стосуються сфер їхньої діяльності.

14. Постачальники та представники постачальників повинні забезпечувати наступне: щоб ресурси, отримані ними від Глобального Фонду, не використовувалися для підтримки, фінансування або заохочення насильства, сприяння терористам та терористичній діяльності або для фінансування організацій, що підтримують тероризм.

15. Постачальники та представники постачальників не можуть брати участь у діяльності, пов‘язаній з «відмиванням» грошей. Йдеться про будь-який вид діяльності, спрямований на приховання фактів щодо незаконного отримання коштів, наприклад, в результаті шахрайства, хабарництва або іншої незаконної діяльності.

**Доступ та співпраця**

16. Постачальники та представники постачальників повинні зберігати у відповідних бухгалтерських книгах чіткі та повні дані обліку усіх фінансових та ділових транзакцій в рамках фінансованих Глобальним Фондом угод, щонайменше протягом п’яти років після дати останнього платежу, здійсненого в рамках угоди з Глобальним Фондом.

17. Постачальники та представники постачальників повинні співпрацювати з Глобальним Фондом і реагувати на будь-який запит від Офісу генерального інспектора (ОГІ Глобального Фонду), а також інших агентів та представників Глобального Фонду та надавати їм доступ до спілкування з відповідними співробітниками та перевірки будь-яких рахунків та облікових даних, а також іншої документації, пов’язаної з тендерами та виконанням положень угод, фінансованих Глобальним Фондом.

18. Постачальники та представники постачальників в будь-який момент надаватимуть всю можливу підтримку на запит Глобального Фонду з метою дотримання останнім будь-яких законодавчих, регуляторних або статутних вимог, висунутих перед ним.

19. Глобальний Фонд очікує, що реципієнти будуть вдаватися до негайних та відповідних дій в ситуаціях, коли реципієнту стане відомо, що будь-який з його представників або бенефіціаріїв за угодою, фінансованою Глобальним Фондом, бере участь або підозрюється в корупційних, шахрайських, змовницьких, анти-конкурентних або насильницьких видах діяльності, пов’язаних із закупівлями або реалізацією тієї чи іншої угоди. Глобальний Фонд накладатиме санкції, які вважатиме за доцільні у випадках, коли реципієнт не вживатиме належним чином (на розсуд Глобального Фонду) негайних та вчасних заходів у подібних ситуаціях.

**Публікації та реклама**

20. Без попередньої письмової згоди Глобального Фонду Постачальники та представники постачальників не можуть (i) використовувати назву або логотип Глобального Фонду у своїх публікаціях або рекламі, (ii) використовувати свої безпосередні або непрямі ділові стосунки з Глобальним Фондом із метою отримання підтримки останнього на користь товарів та послуг того чи іншого постачальника, (i ii) здійснювати будь-яке представництво або заяви замість або від імені Глобального Фонду.

**Повне і відкрите надання інформації і конфлікти інтересів**

21. Перед підписанням угоди або в процесі її виконання Постачальники повинні повідомити Глобальний Фонд, якщо вони або їхні Представники є суб’єктом санкцій або тимчасового відсторонення від справ, застосованих однією з провідних міжнародних фінансових установ, наприклад ООН або Світовим Банком.

22. Постачальники повинні повідомити Глобальний Фонд або фактичного реципієнта гранту про існуючі, або потенційні конфлікти інтересів, що стосуються Постачальників або їхніх Представників («конфлікт інтересів»). Глобальний Фонд вважає конфліктом інтересів таку ситуацію, в якій одна сторона має інтереси, які можуть негативно впливати на виконання останньою своїх обов’язків та відповідальності, договірних зобов’язань або призводити до

порушень чинного законодавства. Таким чином, подібний конфлікт інтересів може спричинити або становити діяльність, яка є недопустимою згідно положень даного Кодексу. Задля забезпечення дотримання високих етичних норм і стандартів усіма постачальниками за угодами, що фінансуються Глобальним Фондом, останній буде вдаватися до відповідних заходів вирішення подібних конфліктів інтересів. Глобальний Фонд може в тому числі відмовити у наданні фінансування у випадках, коли певний конфлікт інтересів може стати на заваді здійснення чесного процесу закупівель.

23. Постачальники не можуть впливати або шукати важелі впливу на процеси

прийняття рішень Глобального Фонду та не можуть вдаватися до таких дій, які можуть призводити до порушення Політики Глобального Фонду про етичні норми та конфлікти інтересів (http://www.theglobalfund.org/documents/policies/PolicyonEthicsandConflictoflnt erestforGlobalFundlnstitutions.pdf).

24. Постачальники повинні негайно повідомляти Глобальний Фонд про найменшу загрозу правопорушень, пов’язаних із залученням ресурсів та грантових коштів Глобального Фонду, незалежно від участі в такому правопорушенні того чи іншого Постачальника або його Представника. Для отримання більш детальної інформації відвідайте сторінку

http://www.theglobalfund.org/en/oig/.

**Глобальний Договір ООН про корпоративну соціальну відповідальність**

25. Глобальний Договір ООН є мережею добровільної міжнародної корпоративної **відповідальності**, створеною з метою підтримки участі приватного сектору та інших соціальних груп у спільній роботі над посиленням корпоративної соціальної відповідальності та загальноприйнятих соціальних засад та принципів охорони навколишнього середовища задля подолання труднощів, пов’язаних із процесами глобалізації (дивіться www.unglobalcompact.org). Глобальний Фонд заохочує всіх Постачальників до активної участі в даному Договорі.

26. Згідно з десятьма принципами, визначеними Глобальним Договором ООН, серед Постачальників заохочуються такі дії:

a) підтримка та повага захисту загальновизнаних у світі прав людини;

b) утримання від діяльності або участі в процесах порушення прав людини;

c) дотримання свободи спілкування та визнання права на колективні переговори;

d) підтримка боротьби з будь-якими формами примусової праці;

e) підтримка дій зі скасування дитячої праці;

f) підтримка дій, направлених на зменшення дискримінації при

працевлаштуванні та на робочих місцях;

g) підтримка запобіжних заходів зі збереження навколишнього середовища;

h) підтримка ініціатив пропагування відповідальності за стан навколишнього середовища;

i) підтримка розвитку та розповсюдження технологій, дружніх до навколишнього середовища; а також

j) протидія корупції у всіх її проявах, включаючи вимагання та хабарництво.

1. ПДВ не може включатися у вартість наданих послуг. [↑](#footnote-ref-1)