

**Державна установа
«Центр громадського здоров’я Міністерства охорони здоров’я України» оголошує конкурс на відбір Системного адміністратора в рамках програми Глобального фонду прискорення прогресу у зменшенні тягаря туберкульозу та ВІЛ-інфекції в України»**

**Назва позиції:** Системний адміністратор

**Інформація щодо установи:**

Головним завданнями Державної установи «Центр громадського здоров’я Міністерства охорони здоров’я України» (далі – Центр) є діяльність у сфері громадського здоров’я. Центр виконує лікувально-профілактичні, науково-практичні та організаційно-методичні функції у сфері охорони здоров’я з метою забезпечення якості лікування хворих на соціально небезпечні захворювання, зокрема ВІЛ/СНІД, туберкульоз, наркозалежність, вірусні гепатити тощо, попередження захворювань в контексті розбудови системи громадського здоров’я. Центр приймає участь в розробці регуляторної політики і взаємодіє з іншими міністерствами, науково-дослідними установами, міжнародними установами та громадськими організаціями, що працюють в сфері громадського здоров’я та протидії соціально небезпечним захворюванням.

**Основні обов'язки:**

1. Впровадити хмарну операційну систему.
2. Обладнати кабінет для проведення нарад у форматі відео-конференцій.
3. Впровадити систему моніторингу серверної інфраструктури для своєчасного реагування на інциденти пов’язані із збоями в роботі.
4. Впровадити систему оптимізації та своєчасного оновлення сервісів на базі серверів Linux.
5. Впровадити сервіс моніторингу компонентів локальної мережі.
6. Впровадити систему автоматичного розгортання веб-ресурсів.
7. Впровадити кластер серверів для проведення онлайн-нарад

**Вимоги до професійної компетентності:**

* Вища освіта (статистика, математика, економіка, технічна спеціальності);
* Досвід роботи у сфері IT не менше трьох років;
* Досвід роботи за наступними напрямками:
1. Мови програмування (JavaScript,HTML/CSS,SQL,Windows PowerShell)
2. Знання пакету для розробки .NET буде перевагою.
3. Серверні архітектури (Windows Server2012/2016,MSSQL,IIS 8,8.5)
* Знання ділової української та англійської мови;
* досвід роботи з великими масивами даних або популярними БД;
* Аналітичний склад розуму, ініціативність.

**Резюме мають бути надіслані електронною поштою на електронну адресу: vacancies@phc.org.ua.** В темі листа, будь ласка, зазначте: **«513-2021 Системний адміністратор»**

**Термін подання документів – до 28 жовтня 2021 року,** реєстрація документів
завершується о 18:00.

За результатами відбору резюме успішні кандидати будуть запрошені до участі у співбесіді. У зв’язку з великою кількістю заявок, ми будемо контактувати лише з кандидатами, запрошеними на співбесіду. Умови завдання та контракту можуть бути докладніше обговорені під час співбесіди.